



**T.C.**  
**SULTANGAZİ KAYMAKAMLIĞI**  
**MEVLANA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023**  
**STRATEJİK PLANI**



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

# İstiklâl Marşı

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğin yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerihamdan, İlâhî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

MEHMET AKİF ERSOY



# GENÇLİĞE HİTABE



## **Ey Türk gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK**

20 Ekim 1927



## SUNUŞ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

**Fahriye ELKİN**

Okul Müdürü

<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>SAYFA NO</b>
<b>SUNUŞ</b>	
<b>I.BÖLÜM: STRATEJİK PLAN GİRİŞ VE HAZIRLIK SÜRECİ</b>	7
<b>II.BÖLÜM: DURUM ANALİZİ</b>	8
Okulun Kısa Tanıtımı	8
Okulun Mevcut Durumu : Temel İstatistikler	9
Paydaş Analizi	13
GZFT(Güçlü , Zayıf , Fırsat , Tehdit ) Analizi	17
Gelişim ve Sorun Alanları	18
<b>III. BÖLÜM: MİSYON , VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b>	20
<b>3.1.Misyon</b>	20
<b>3.2.Vizyon</b>	20
<b>3.3.Temel Değerler ve İlkeler</b>	20
<b>IV.BÖLÜM:AMAÇ , HEDEF VE EYLEMLER</b>	21
TEMA 1: Eğitim ve Öğretime Erişim	21
TEMA 2: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması	23
TEMA 3: Kurumsal Kapasite	27
<b>V.MALİYETLENDİRME</b>	29
<b>EKLER</b>	30

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, bütçe kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli ve hesap verebilir şekilde kullanılması gerektiğini ilke edinmiştir.

Stratejik plan, bilindiği üzere 5018 sayılı Kanun içerisinde yer alan en önemli alanlardan biridir. Bu planlar aracılığıyla, kurumların beş yıllık misyon ve vizyonları ile amaç, hedef ve faaliyetlerine ilişkin farkındalık oluşmaktadır.

Stratejik Planlama Ekibi ve Strateji Geliştirme Kurulu ile birlikte birimlerde oluşturulan Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekipleri ve dış paydaşlar da planlama çalışmalarına dahil edilmek suretiyle geniş kapsamlı bir çalışma grubu oluşturulmuş ve bu sayede kurum kültürü açısından bir kalite standardı yakalanmıştır.

MEVLANA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmalarında misyon, vizyon, amaç, hedef ve faaliyetlerini belirleyerek stratejik planlamasını oluşturmuştur.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	FAHRIYE ELKİN	MÜDÜR
2	MEHMET BOZKURT	MÜDÜR YARDIMCISI
3	SİNAN DUMAN	MÜDÜR YARDIMCISI
4	ÖZLEM ÇELİK	SOSYAL BİLGİLER ÖĞRETMENİ
5	ZEHRA KARACA	OKULAİLE BİRLİĞİ BAŞKANI

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	SİNAN DUMAN	MÜDÜRYARD.
2	MEHMET BOZKURT	MÜDÜR YARD.
3	MUSTAFA SAĞLAM	BEDEN EĞİTİM ÖĞRT.
4	ÖZLEM ÇELİK	SOSYAL BİLG. ÖĞRT.
5	ZEHRA KARACA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı/Kurumsal tarihçe**

Mevlana Okul Binası, İl Özel İdaresi'nce İlköğretim Okulu olarak yaptırılmıştır.

Okul binası 2010/2011 Eğitim Öğretim yılı II. Dönemde teslimatı yapılarak hizmete girmiştir.

Okulumuz 31 şube olarak faaliyet göstermektedir.

32 derslik , 1 konferans salonu, 1 kantin, spor odası, sığınak, 1 resim odası, 4 idare odası, 1 öğretmenler odası, 1 OAB Odası ve 1 mescit bünyemizde bulunmaktadır.

Okulumuzda İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yürüttüğü projelere aktif olarak katılmakla birlikte kendi ürettiği projeleri bulunmaktadır. Bunlardan bazıları maddeler halinde belirtilmiştir.

-Umudum Öğretmenim (İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Projesi)

-e-Twinning

-Koçluk Sistemi

-Çevre Bilinci

-M.E.K.T.E.P İstanbul

-İstanbul'u Okuyorum

-Veli Akademileri



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b>	İSTANBUL		<b>İlçesi:</b>	SULTANGAZİ	
<b>Adres:</b>	ESETEPE MAH.2854SK NO:34-36 SULTANGAZİ/İST		<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://www.google.com/maps/place/Mevlana+%C4%B0lk-Orta+Okulu/@41.0970177,28.8838602,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x14cab1b5b15c20c1:0xfbbb9e62aba5e2d9!8m2!3d41.0970177!4d28.8860489">https://www.google.com/maps/place/Mevlana+%C4%B0lk-Orta+Okulu/@41.0970177,28.8838602,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x14cab1b5b15c20c1:0xfbbb9e62aba5e2d9!8m2!3d41.0970177!4d28.8860489</a>	
<b>Telefon Numarası:</b>	02125942009		<b>Faks Numarası:</b>	02125942010	
<b>e- Posta Adresi:</b>	745150@meb.k12.tr		<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://sultangazimevlanaortakulu.meb.k12.tr/">http://sultangazimevlanaortakulu.meb.k12.tr/</a>	
<b>Kurum Kodu:</b>	745150		<b>Öğretim Şekli:</b>	İkili	
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b>	2011		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	631	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	28
	<b>Erkek</b>	677		<b>Erkek</b>	14
	<b>Toplam</b>	1308		<b>Toplam</b>	42
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	43		<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	43	
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :</b>	32		<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :</b>	31	
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	38TL		<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi :(yıl)</b>	3	

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	-	1	1
Müdür Yardımcısı	3	-	3
Branş Öğretmeni	14	28	42
Rehber Öğretmen	-	-	-
Memur	-	1	1
Yardımcı Personel	-	3	3
Güvenlik Personeli	1	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>18</b>	<b>33</b>	<b>51</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	1	-
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha	1	-
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	31	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	31	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	58	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	6380 M2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4330 M2	Mescit	1	
Okul Kapalı Alan (m2)	2050M2	Arşiv	1	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	250M2			
Kantin (m2)	50M2			
Tuvalet Sayısı	12			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf/Şube	Erkek Öğrenci Sayısı	Kız Öğrenci Sayısı	Sınıf Toplamı
5. Sınıf / A Şubesi	21	13	34
5. Sınıf / B Şubesi	19	18	37
5. Sınıf / C Şubesi	16	19	35
5. Sınıf / D Şubesi	18	16	34
5. Sınıf / E Şubesi	19	22	41
5. Sınıf / F Şubesi	24	11	35
5. Sınıf / G Şubesi	16	29	45
5. Sınıf / H Şubesi	19	22	41
SINIF GENELİNDE TOPLAM:			302
6. Sınıf / A Şubesi	20	16	36
6. Sınıf / B Şubesi	19	22	41
6. Sınıf / C Şubesi	19	21	40
6. Sınıf / D Şubesi	22	17	39
6. Sınıf / E Şubesi	23	27	50
6. Sınıf / F Şubesi	22	14	36
6. Sınıf / G Şubesi	20	14	34
SINIF GENELİNDE TOPLAM:			276
7. Sınıf / A Şubesi	29	18	47
7. Sınıf / B Şubesi	27	24	51
7. Sınıf / C Şubesi	30	19	49
7. Sınıf / D Şubesi	26	24	50
7. Sınıf / E Şubesi	21	24	45
7. Sınıf / F Şubesi	25	26	51
7. Sınıf / G Şubesi	22	25	47
7. Sınıf / H Şubesi	23	26	49
7. Sınıf / İ Şubesi	24	25	49
SINIF GENELİNDE TOPLAM:			438
8. Sınıf / A Şubesi	25	16	41
8. Sınıf / B Şubesi	23	15	38
8. Sınıf / C Şubesi	20	19	39
8. Sınıf / D Şubesi	21	25	46
8. Sınıf / E Şubesi	16	28	44
8. Sınıf / F Şubesi	24	17	41
8. Sınıf / G Şubesi	24	19	43
SINIF GENELİNDE TOPLAM:			292

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5.SINIFLAR	150	152	302
6.SINIFLAR	131	145	276
7.SINIFLAR	211	227	438
8.SINIFLAR	139	153	292

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	31	<b>TV Sayısı</b>	2
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	13	<b>Yazıcı Sayısı</b>	3
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	2	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	3
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	3	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	Fiber İnternet

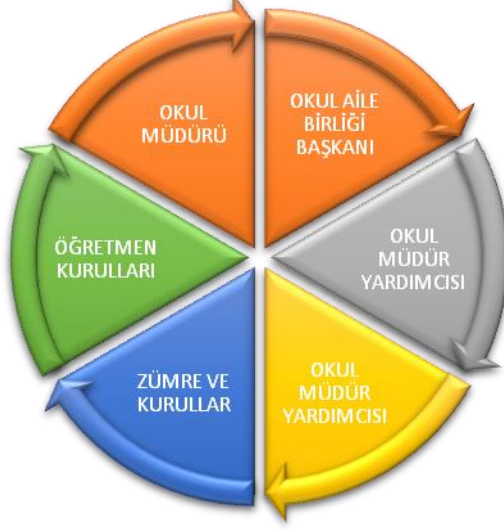
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2016	40000TL	35000TL
2017	42000TL	40000TL
2018	49800TL	49302TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



### Paydaş Analizi

Mevlana Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın temel unsurlarından birisi olan katılımçılık ilkesi doğrultusunda müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmekteydi.

Müdürlüğümüzün sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdı.

Paydaş analizi sürecinde Mevlana Ortaokulu teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerinin asıl etkilediği ve bunlardan nasıl etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla "Paydaş Anketi" geliştirilmiştir. Ankette Okulun eğitimi ve öğretimi, öğretmen ve okul memnuniyeti, idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	69%	15%	10%	4%	2%
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	24%	26%	25%	20%	5%
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	45%	27%	16%	5%	7%
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	41%	25%	21%	8%	6%
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	67%	16%	8%	6%	2%
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	33%	29%	21%	10%	9%
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	75%	16%	4%	3%	2%
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	66%	20%	8%	4%	3%
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	63%	19%	7%	5%	6%
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	40%	21%	16%	10%	14%
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	38%	23%	13%	10%	17%
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	15%	13%	22%	8%	44%
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	53%	21%	13%	5%	7%

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	31%	45%	6%	17%	
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	56%	38%		6%	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	28%	39%	13%	8%	13%
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	31%	48%	9%	8%	3%
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	25%	42%	11%	14%	8%
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	11%	15%	6%	33%	34%
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	20%	47%	8%	16%	9%
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	27%	37%	11%	9%	16%
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	31%	52%	6%	9%	2%
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	31%	48%	8%	11%	2%
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	36%	45%	6%	11%	2%
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	15%	45%	11%	14%	15%
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	41%	45%	3%	9%	2%

Veli Anket Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	28%	49%	5%	10%	8%
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	30%	48%	4%	9%	9%
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	28%	48%	8%	9%	8%
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	18%	30%	18%	10%	24%
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	42%	30%	15%	5%	8%
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	18%	27%	17%	8%	32%
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	20%	25%	17%	11%	27%
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	34%	38%	5%	11%	11%
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	57%	30%	3%	5%	5%
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	10%	27%	11%	20%	32%
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	17%	28%	13%	11%	32%
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	8%	25%	14%	15%	38%
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	15%	22%	11%	20%	32%



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Futbol gibi müsabakalarda başarılı olması
<b>Çalışanlar</b>	Kadromuzun genç ve tecrübeli olması
<b>Veliler</b>	Velilerin okula karşı ilgisi ve iyi ilişkiler içinde olunması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul bina ve bahçemizin yerleşim yerinin uygun yerinde olması
<b>Donanım</b>	Araç gereç bakımından bir eksiklik olmaması
<b>Bütçe</b>	Hayırsever velilerimizin yardımı
<b>Yönetim Süreçleri</b>	İdare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması
<b>İletişim Süreçleri</b>	Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması
<b>Vb</b>	Okulumuzdaki saygı, sevgi ve güven ortamı

#### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerimizin çoğunluğunun işçi çocuğu olması sebebiyle ailelerden gereken ilgiyi görememeleri.
<b>Çalışanlar</b>	Çalışanların empati, örgütsel ve motivasyon yetersizliği
<b>Veliler</b>	Velilerin eğitim profilinin düşük olması.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul bahçesinin yetersizliği
<b>Donanım</b>	Okulumuzda fen laboratuvarının yetersizliği, toplantı, spor ve sanat etkinlikleri için yeterli kapasitede salon bulunmaması.
<b>Bütçe</b>	Okulumuzun hayırsever harici destek alamaması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Okulda rehberlik ve psikolojik danışman öğretmen olmayışı
<b>İletişim Süreçleri</b>	Şehir dışında çalışan velilerimizin veli toplantılarına katılımın az olması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması
<b>Ekonomik</b>	Hayırseverlerin desteğini almak
<b>Sosyolojik</b>	Velilerle beraber geziler düzenlenmesi
<b>Teknolojik</b>	Yeniliklere açık bir ekip olunması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Mevzuat ve yasal değişikliklerin devamlı takip edilmesi

### Tehditler

<b>Politik</b>	Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp-vermesi ve öğrenci gelip-gitme sorunu
<b>Ekonomik</b>	Velilerimizin gelir düzeyinin düşük olması
<b>Sosyolojik</b>	Sosyal faaliyetlere katılımın az olması
<b>Teknolojik</b>	Öğrencilerin evlerinde internet ve bilgisayar olmaması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Mevzuatın yanlış yorumlanması

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>EĞİTİME ERİŞİM</b>	<b>EĞİTİMDE KALİTE</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Kütüphane kullanımı	-----	Taşıma ve servis
		İnsan kaynakları

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	% 100 okullaşma oranı
2	%5 devamsızlık oranı
3	Okula uyum ve oryantasyon için sürekli sportif ve kültürel çalışmalar yapılmaktadır
4	Faaliyet alanlarımız sürekli açıktır.
5	Yeni gelen öğrencilerin uyum sorunu yaşamamaları için tam bir bütünlük halinde hareket edilmektedir
6	Öğrenciler teknolojik aletlere istedikleri zaman ulaşabilmektedir.
7	Fotokopi ve benzeri kaynaklardan sınırsız faydalanılmaktadır.
8	Öğrencilerin eğitim ve öğretim adına eksikleri anında karşılanmaktadır.

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Bilgisayar laboratuvarının olması
2	Fen laboratuvarının olması
3	Araç ve gereçlerin yeterli olması
4	Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerin olması
5	Projelerin özendirilmesi ve artırılması
6	Akademik başarının artırılması
7	Öğretmenlerin teknolojiyi iyi kullanması
8	Düzenli veli toplantı ve ziyaretlerinin yapılması

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişimin iyi olması.
2	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının artırılması
3	Donatım eksiklerinin giderilmesi
4	Okul güvenliğine yönelik tespit edilen eksikliklerin giderilmesi
5	Yabancı dil becerilerini kullanan personel sayısını arttırmaya yönelik çalışmalar yapılması
6	Okullardaki fiziki durumun iyileştirilmesi ve öğrencilere uygun hale getirilmesi
7	Temizlik ve hijyene yönelik gerekli tedbirlerin alınması

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### ***MİSYONUMUZ***

Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

#### ***VİZYONUMUZ***

Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır

#### ***TEMEL DEĞERLERİMİZ***

\*Atatürk ilke ve devrimlerini, bu çizgide bir demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.

\*Gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.

\*İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.

\*Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.

\*Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.

\*Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.

\*Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.

\*Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.

\*Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.

\*Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.

\*Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.

\*Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.

\*Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.

\*Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### STRATEJİK AMAÇ 1:

Bireylerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime; bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamak.

#### Stratejik Hedef 1.1:

Kayıt bölgemizde alan taraması yapılarak okul öncesi öğrencilerimizin eğitim ve öğretime katılımının her yıl için %5 artırılması.

#### STRATEJİK AMAÇ 2:

Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, sosyal sorumluluk bilincinde sağlıklı ve mutlu öğrencilerin yetişmesine imkân sağlamak.

#### Hedef 2.1.

Okulumuzun akademik başarı oranını plan dönemi sonuna kadar % 10 arttırmak

#### Hedef 2.2.

Öğrencilerin akademik başarı düzeylerine, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik kültürel ve sportif faaliyetlere katılım oranını en az %2 arttırmak.

#### Hedef 2.3.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak ve uluslararası standartlarda dil bilen öğrenci sayısını arttırmak.

#### STRATEJİK AMAÇ 3:

Okulumuzun kurumsallaşma düzeyini yükseltecek, etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek; veli desteğini arttırmak, beşeri ve fiziki alt yapı ile kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

#### Hedef 3.1.

Okulumuzun fiziki yapısının iyileştirmek ve gelecek kuşakları en iyi şekilde yetiştirecek sıcak ve güvenli bir eğitim-öğretim ortamı oluşturmak.

#### Stratejik Hedef 3.2.

Kurum kültürünün yerleştiği, öğretmenlerimizin yeterliklerinin ve performanslarının geliştirildiği, hizmet içi eğitimlere önem veren işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

**Hedef 3.3.** Anasınıfı kapasitemizi ikiye çıkartarak okulumuza veli desteğini ve kaynakları her yıl en az %5 arttırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	70	75	75	80	85	90
PG.1.1.3.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	7	5	4	3	3	2
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0,5	0,5	0,3	0,2	0,2	0,1
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.6	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%)	55	60	65	70	75	85

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayanlara oryantasyon çalışması yapılacaktır	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine bildirilecektir.	Okul idaresi	Bütün dönem
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerine bildirilecektir.	Okul idaresi	Bütün dönem
1.1.5	Özel eğitim öğrencimiz bulunmakta olup , özel eğitim sınıfımız bulunmamaktadır.Oluşturulması için çalışılacaktır.	Okul İdaresi	Bütün Dönem
1.1.6	İmkanı olmayan öğrencilere yardım yapılacaktır	Okul idaresi	Bütün dönem

## **TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmalarını kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, sosyal sorumluluk bilincinde sağlıklı ve mutlu öğrencilerin yetişmesine imkân sağlamak.

### **Hedef 2.1.**

Okulumuzun akademik başarı oranını plan dönemi sonuna kadar % 1 arttırmak

### **Hedef 2.2.**

Okulda sportif faaliyetlerin planlanarak, 2019 yılında 2 sportif faaliyetin düzenlenmesi ve plan döneminde bu sayının 6'ya çıkarılması.

### **Hedef 2.3.**

Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını her yıl için %10 arttırmak

### **Hedefin mevcut durumu:**

Okulumuz öğrencilerinin ayda okuduğu kitap sayısı; 2016'da 2, 2017'de 3, 2018'de 5 olduğu tespit edilmiştir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	30	35	40	45	50	55
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	22	25	27	28	32
PG.2.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	10	15	20	25	30	35
PG.2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	77	80	83	86	89	90
PG.2.1.5	EBA Ders Portalı öğrenci kayıt oranı (%)	50	75	100	100	100	100
PG.2.1.6	Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen digital içerik sayısı	0	0	1	1	1	2
PG.2.1.7	Herhangi bir dalda milli takım havuzunda yer alan öğrenci sayısı	1	1	1	2	2	2
PG.2.1.8	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı	60	70	75	80	85	90
PG.2.1.9	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	15	17	20	22	25	27
PG.2.1.10	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	2	3	4	5	7	8
PG.2.1.11	Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı (halk eğitim)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.12	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%)	0	0	25	30	30	35
PG.2.1.13	Öğretmenlerimiz tarafından Eğitim Bilişim Ağı (EBA) sistemine eklenen ders destek materyalleri ve uygulamaların sayısı.	0	0	10	14	15	20



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bilimsel ,kültürel ve sportif faaliyetlere öğrenciler teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.2	Bahçede kitap okuma etkinliği yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.3	Ağaç dikimi,yaşlı ziyareti yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim- Öğretim yılı
2.1.4	Eba'nın daha aktif kullanımı sağlanacaktır.	Okul idaresi ve Yabancı dil öğretmeni	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.5	Öğrencilerimiz kayıtlıdır.Kayıtların daha da artması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.6	Öğrenciler ve öğretmenler tarafından dijital içerik oluşturulacaktır.	Okul idaresi ve Yabancı dil öğretmeni	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.7	Öğrencimiz vardır ve sayılarını arttırmayı hedefliyoruz.	Okul idaresi ve Beden Eğitimi öğretmenleri	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.8	Öğrenciler sportif faaliyetler konusunda desteklenecektir.	Okul idaresi ve Beden eğitimi öğretmeni	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.9	Öğrenciler sportif faaliyetler konusunda desteklenecektir.	Okul idaresi ve Beden eğitimi öğretmeni	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.10	Erasmus ve Sportif faaliyetlere katılan öğrencilerimiz vardır.Sayılarının daha da artırılması hedeflenmektedir.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.11	Kütüphanemiz yoktur ve oluşturulması için çalışmalar yapılmaktadır.	Okul idaresi	Eğitim – Öğretim Yılı
2.1.12	Öğretmenlerimize Eba kullanımı ve materyal paylaşımı konusunda gerekli destek ve yardım sağlanacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eğitim – Öğretim Yılı

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	20	22	25	30	35	40
PG.2.2.2	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	40	45	50	55	60	65
PG.2.2.5	8.Sınıf Mesleki tanıtım faaliyetlerine katılan öğrenci sayısının oranı	60	70	80	85	90	95

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	E-Twinning , Erasmus , Tübitak vb.projeler aktif olarak uygulanmaktadır.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Yılı
2.2.2	Öğrencilerimiz memnundur.		
2.2.3	Bütün öğrencilerimiz tamamlamıştır.		
2.2.4	Okulumuzda veli toplantıları velilere zamanında bildirilmektedir.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim Yılı
2.2.5	Mesleki tanıtım faaliyetleri yapılmaktadır.	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim Yılı

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	0	6	7	8	8
PG.3.1.2	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	32	32	30	28	27	26
PG.3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	100	100	90	80	70	60
PG.3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda/Kurumumuzda Z kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.7	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	0	0	2	3	3	4
PG.3.1.8	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.9	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.10	Müdürlüğümüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.11	Temizlik denetimi yapılması (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.12	Kantin Denetleme durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.13	Yıl içinde yapılan öğretmenler kurulu toplantı sıklığı.	3	3	3	3	3	3

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Lisansüstü eğitim alan personelimiz yoktur ve sayısının artırılması hedeflenmektedir.	Tüm Personel	
3.1.2	Okulumuzda resim sınıfımız bulunmaktadır.	Okul İdaresi	
3.1.3	İhtiyaç halinde kullanılabilir durumda.	Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.4	Öğretmen başına düşen öğrenci sayımız fazla durumdur.2023 Vizyonu kapsamında kapasitenin artırılmasıyla sayının düşürülmesi hedeflenmektedir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü /Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.5	Okulumuzda öğrenci sayısı tüm şubelerde 30 üzerindedir.Mevcutların azaltılması hedeflenmektedir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü /Okul idaresi	Eğitim –Öğretim yılı
3.1.6	Okulumuzda Z kütüphane kurulumu için uygun ortam uygun ortam yoktur.		
3.1.7	Okulumuz öğretmenlerini Yabancı Dil sınavına katılması için teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim yılı
3.1.8	İş güvenliği eğitimini tüm personelimiz almıştır.	Okul idaresi	
3.1.9	Ulusal- Uluslararası yarışmalarda başarılarımız vardır.Başarıların daha da artırılması için çalışmalar planlanacaktır.	Okul idaresi / Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı
3.1.10	Müdürlüğümüz aynı ilgiyle çalışmaya devam edecektir.	Okul idaresi	2019-2023
3.1.11	Lavabo ve Tuvaletlerin hijyenik olmasını sağlamak için gerekli tedbirleri almak.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı Nöbetçi Öğretmenler.	Eğitim-Öğretim Yılı
3.1.12	Okul Kantininin denetlenme sıklığı	Okul Müdürü İlgili Müdür Yardımcısı Okul Kantin Denetleme Kom.	Eğitim-Öğretim Yılı
3.1.13	Öğretmenler Kurulu Okul Müdürü ve Öğretmenlerin talebiyle yıl içinde düzenlenmektedir.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Eğitim – Öğretim Yılı

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Okul Aile Birlikleri	35000	40000	45000	50000	55000	225000
Kantin Kira Gelirleri	17000	17200	17400	17600	17800	87000
Dış Kaynaklar/Projeler	12000	14000	16000	18000	20000	80000
<b>Toplam</b>	<b>64000</b>	<b>71200</b>	<b>78400</b>	<b>85600</b>	<b>92800</b>	<b>392000</b>

Önemli Not: Kaynak tablosunda "Valilikler ve Belediyenin Katkısı" "0" olarak belirtilmiştir. Ancak belediye okulların ihtiyacı olan kalemleri temin etmektedir (boya temini, bir takım tadilatlar, sportif malzeme temini, çevre ağaçlandırılması, bahçe bakımı vb.) Ayrıca okulumuzda tek Müdürlük ve tek Okul Aile-Birliği olduğundan (Mevlana İlkokulu-745124 / Mevlana Ortaokulu 745150) gelir kalemleri birlikte gösterilmiştir.

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ**

<b>STRATEJİK PLAN ÜST KURULU</b>			
<b>SIRA NO</b>	<b>ADISOYADI</b>	<b>GÖREVİ</b>	<b>İMZA</b>
1	FAHRİYE ELKİN	MÜDÜR	
2	MEHMET BOZKURT	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	SİNAN DUMAN	MÜDÜR YARDIMCISI	
4	ÖZLEM ÇELİK	SOSYAL BİLG.ÖĞRT.	
5	ZEHRA KARACA	OKULAİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	